

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа №15 имени сержанта Игоря Александровича»
МБОУ «СШ №15 им. сержанта И.А. Василенко»**

СОГЛАСОВАНО

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ
профсоюзного комитета
_____ Садирова Л.А.
Протокол № 12 от 28.12. 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СШ №15
им. сержанта И.А. Василенко»
_____ Горкавенко Н.В.
приказ от 28.12.2022г. №53-ОТ

**ПОЛОЖЕНИЕ
об организации безопасных условий труда
для несовершеннолетних**

Настоящее положение устанавливает порядок организации и обеспечения безопасных условий труда для несовершеннолетних, принятых на временную работу в МБОУ «СШ №15 им. сержанта И.А. Василенко» (далее – школа). Положение разработано в соответствии с действующими требованиями законодательства о труде молодежи, системы стандартов безопасности труда, а также норм, правил, положений и инструкций, утвержденных органами государственного надзора и Министерства труда и социального развития Российской Федерации.

С настоящим положением должны быть ознакомлены все должностные лица, привлекаемые к работе с несовершеннолетними. Положение используется при обучении несовершеннолетних безопасности труда.

1. Общие положения

1.1. На временную легкую работу принимаются несовершеннолетние, достигшие 14-летнего возраста, по личному заявлению и с согласия одного из родителей или лица, заменяющего его, в свободное от учебы время.

1.2. Несовершеннолетние принимаются на работу после предварительного медицинского освидетельствования и заключения врача о пригодности к выполнению того или иного вида

1.3. При приеме на работу администрация школы знакомит несовершеннолетних с характером работы, условиями труда и отдыха, с правилами внутреннего распорядка, проводит инструктажи по охране труда, разъясняет их права и обязанности.

1.4. Не допускается принимать несовершеннолетних на работу с тяжелыми, вредными и опасными условиями труда, предусмотренными Списком производств, профессий и работ с тяжелыми и вредными условиями труда, на которых запрещается применение труда моложе 18 лет.

1.5. Запрещается использование несовершеннолетних на работах, не предусмотренных договором между предприятием-заказчиком Молодежной биржей труда.

1.6. Администрация школы обеспечивает постоянный надзор за выполнением на месте работ условий труда и требований правил техники безопасности и производственной санитарии.

2. Условия труда, режима рабочего времени и отдыха

2.1. Продолжительность рабочего времени не может превышать для несовершеннолетних от 14 до 16 лет 25 часов в неделю (4 - 5 часов в день), а для несовершеннолетних от 16 до 18 лет-35 часов в неделю (7 часов в день).

2.2. Не допускается сверхурочная работа, а также работа в ночное время, в выходные и праздничные дни.

2.3. Труд несовершеннолетних может быть использован только на работах, указанных в перечне видов работ, на которых разрешен труд несовершеннолетних.

2.4. К видам работ и профессиям, отвечающим вышеуказанным требованиям, могут допускаться несовершеннолетние для самостоятельного труда с 15 лет, а занятости только в свободное от учебы время с 14 лет.

2.5. Несовершеннолетние не допускаются к выполнению работ, предусмотренных действующим в настоящее время Списком производств, профессий и работ с тяжелыми и вредными условиями труда, на которых запрещается применение труда лиц моложе 18 лет, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 25 февраля 2000 г. №163 «Об утверждении перечня тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда лиц моложе восемнадцати лет» в редакции от 20.06.2021г.

2.6. Не допускается труд несовершеннолетних на рабочих местах, где применяются вредные вещества.

3. Обучение по охране труда. Проверка знаний

3.1. Все принятые для временной работы несовершеннолетние лица перед допуском к самостоятельной работе должны пройти обучение по охране труда.

3.2. Основное обучение несовершеннолетних вопросам охраны труда проводится на местах производства работ в соответствии с ГОСТ 12.0.004-15 «Организация обучения безопасности труда» осуществляется в виде инструктажа (вводного, первичного на рабочем месте и повторного).

4. Инструктаж по охране труда. Инструкции по охране труда

4.1. Вводный инструктаж по охране труда проводят со всеми вновь принятыми на работу несовершеннолетними. Вводный инструктаж проводит специалист по охране труда школы по программе с одним или группой лиц.

4.2. О проведении вводного инструктажа делают запись в типовом журнале регистрации вводного инструктажа с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

4.3. Первичный инструктаж на рабочем месте проводят на начале работы непосредственно на рабочем месте по специальной программе индивидуально или с группой лиц, занятых одним видом работы. Инструктаж на рабочем месте с несовершеннолетними проводит руководитель.

4.4. Внеплановый инструктаж проводится: при изменении технологического процесса, при переводе несовершеннолетнего на другой вид работы, замене инструмента, сырья, материалов и других факторов, влияющих на безопасность труда; при нарушениях работниками требований охраны труда, которые могут привести или привели к травме, пожару или отравлению, по требованию органов государственного надзора.

4.5. Внеплановый инструктаж проводят индивидуально или с группой работников одного вида работы. Объем и содержание внепланового инструктажа определяют в каждом конкретном случае в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость его проведения.

4.6. Инструктажи на рабочем месте (первичный, повторный, внеплановый и целевой) завершаются проверкой знаний устным опросом лицом, проводившим инструктажи. Лица, показавшие неудовлетворительные знания, не допускаются к выполнению работ до прохождения дополнительного инструктажа.

4.7. О проведении инструктажей (первичного, повторного, внепланового и целевого) лицом, проводившем инструктаж, делают запись в типовом журнале регистрации инструктажа на рабочем месте с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

4.8. Инструкции по охране труда для несовершеннолетних разрабатываются руководителем подразделения и утверждаются руководителем школы.

4.9. Администрацией школы разрабатывается перечень инструкций по охране труда, который утверждается руководителем.

4.10. Инструкции по охране труда вывешиваются или хранятся в местах, доступных для изучения и ознакомления их несовершеннолетними. В необходимых случаях инструкция может быть выдана несовершеннолетнему под расписку.

5. Расследование несчастных случаев на производстве, по пути на работу (с работы)

5.1. Несчастные случаи, происшедшие с несовершеннолетними:

- при выполнении трудовых обязанностей;
- по пути на работу или с работы;
- в рабочее время из-за нанесения телесных повреждений другим лицом (драка) и т.п., подлежат расследованию и учету в соответствии Порядком расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.06.2017 года №602.

5.2. Расследование несчастного случая проводят в течение трех суток комиссия в составе не менее трех человек. В состав комиссии включаются: специалист по работе с молодежью и представители администрации (заместитель заведующего, непосредственный руководитель).

5.3. По результатам расследования составляется акт в трех экземплярах. После их утверждения заведующим ОУ по одному экземпляру направляется пострадавшему и в отдел кадров вместе с материалами расследования для хранения в течение 45 лет.

5.4. Все несчастные случаи, оформленные актом, регистрируются специалистом по охране труда в специальном журнале.

5.5. Бытовые травмы и травмы по пути на работу (или с работы) пешком или на общественном транспорте расследуются руководителем совместно со специалистом по охране труда и уполномоченным по социальному страхованию (название учреждения). Результаты расследования оформляются актом произвольной формы, хранятся у уполномоченного по социальному страхованию и являются основанием для оплаты листка нетрудоспособного пострадавшего.

6. Обязанности должностных лиц по охране труда

6.1. Руководитель школы:

6.1.1. Осуществляет общее руководство работой по охране труда в целом по ОУ.

6.1.2. Обеспечивает:

- выполнение законодательства о труде, приказов по вопросам охраны труда, а также требований настоящего положения;
- заключение договоров на применение труда несовершеннолетних с отражением в них обязанностей сторон по охране труда;
- современное расследование и учет несчастных случаев на производстве, выполнение мероприятий по предупреждению повторения их; немедленно сообщает в установленные адреса о происшедших групповых и смертельных несчастных случаях;
- проведение обучения по охране труда и инструктажа по охране труда.
- утверждает состав комиссии по проверке знаний и возглавляет ее работу.
- систематически проводит осмотр рабочих мест и организацию труда несовершеннолетних, принимает меры к устранению выявленных нарушений.
- при необходимости заслушивает руководителей подразделений о выполнении обязанностей по охране труда, издает приказ о наказании должностных лиц, допустивших нарушение по охране труда.

6.2. Специалист по охране труда:

6.2.1. Осуществляют лично и силами ответственных должностных лиц непосредственное руководство работой по охране труда несовершеннолетних в целом по ОУ.

6.2.2. Обеспечивает:

- выполнение договоров в части соблюдения сторонами обязанностей по охране труда;

– соблюдение мероприятий по санитарно-бытовому обслуживанию несовершеннолетних в трудовом лагере.

6.2.3. Организует:

- проведение вводного инструктажа;
- обучение по охране труда и проверку знаний;

6.2.4. участвует в расследовании несчастных случаев на производстве и организует расследование травм по пути на работу (с работы); о каждой пришедшей производственной травме немедленно ставит в известность руководство.

6.2.5. Осуществляет:

- разработку перечня инструкций по охране труда;
- систематический контроль за условиями труда и выполнением требований безопасности на рабочих местах несовершеннолетних;
- подготовку приказов, указаний и информационных писем по охране.

6.2.6. Участвует:

- в работе комиссий по проверки знаний по охране труда;
- в работе комиссий по расследованию несчастных случаев на производстве.

6.3. Заместитель директора по АХР.

6.3.1. Осуществляет общее руководство работой.

6.3.2. контролирует на месте ведение работ, предусмотренных договором, соблюдение трудового законодательства, норм и правил по пожарной безопасности.

6.3.3. организует санитарно-бытовое и медицинское обслуживание работающих, питьевой режим на рабочих местах; при необходимости обеспечивает индивидуальными средствами защиты.

6.3.4. участвует в расследовании несчастных случаев на производстве и организует расследование травм по пути на работу (с работы);

6.3.5. обеспечивает надлежащую трудовую дисциплину и соблюдение правил внутреннего распорядка.

7. Ответственность за невыполнение обязанностей по охране труда

7.1. В зависимости от характера нарушений требований охраны труда и последствий невыполнения возложенных обязанностей по охране труда виновные несут дисциплинарную, административную, уголовную и материальную ответственность за:

- не обеспечение безопасных условий труда на вверенных им участках работы и за случаи производственного травматизма, допущенных по их вине;
- нарушение требований законодательства об охране труда, других законодательных и нормативных актов.

Специалист по охране труда

Подгорная Ю.М.